

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

« 18 » 04 20 13 г.

№ 349

**О создании Общественного совета при министерстве образования  
Тульской области**

В соответствии с Положением о министерстве образования Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16 п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Общественный совет при министерстве образования Тульской области.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при министерстве образования Тульской области (приложение № 1).

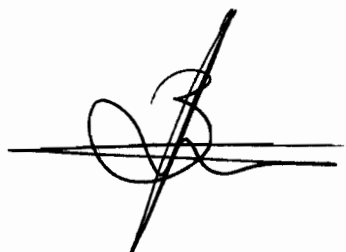
3. Утвердить состав Общественного совета при министерстве образования Тульской области (приложение № 2).

4. Признать утратившим силу приказ министерства образования и культуры Тульской области от 17.01.2012 № 15 «О создании Общественного совета при министерстве образования и культуры Тульской области».

5. Признать утратившим силу приказ министерства образования и культуры Тульской области от 19.01.2012 № 28 «Об утверждении состава Общественного совета при министерстве образования и культуры Тульской области».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр образования  
Тульской области**



**Д.В. Бычков**

Исп. Полянский С.А.

25-76-00

Приказ об утверждении общественного совета.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Общественном совете при министерстве образования Тульской области**

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи и полномочия, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при министерстве образования Тульской области (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия министерства с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности министерства образования Тульской области (далее – министерство) по реализации полномочий, отнесенных к его ведению.

1.3. Общественный совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом.

#### II. Основные задачи и функции Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Содействие эффективному взаимодействию министерства с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, педагогическим, научным и родительским сообществами Тульской области и использование их потенциала для повышения эффективности реализации полномочий министерства в сфере образования и архивного дела, формирования обоснованных предложений в указанной сфере деятельности.

2.1.2. Экспертная оценка стратегических направлений деятельности министерства.

2.1.3. Оказание консультативной помощи министерству в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов развития в области образования и архивного дела.

2.1.4. Выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с выявлением и решением наиболее актуальных проблем в сфере деятельности министерства.

2.2. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, реализует следующие полномочия:

2.2.1. Дает экспертную оценку стратегических направлений деятельности министерства по развитию региональной системы образования и архивного дела.

2.2.2. Рассматривает инициативы общественных объединений в установленной сфере деятельности министерства и вносит в министерство предложения по их рассмотрению и реализации.

2.2.3. Выявляет общественно значимые приоритеты в области образования и архивного дела и вносит в министерство предложения по их проработке.

2.2.4. Проводит обсуждение ключевых проектов нормативных правовых актов Тульской области, концепций, программ в пределах компетенции министерства.

2.4.5. Запрашивает в установленном порядке у министерства информацию, необходимую для работы Общественного совета.

### III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

3.2. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 10 и не более 20 человек.

3.3. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

3.4. Персональный состав Общественного совета формируется из числа работников сферы образования и науки, архивных учреждений, членов общественных объединений, профессиональных союзов, граждан, проживающих в Тульской области, деятельность которых получила широкое общественное признание. Допускается включение сотрудников органов государственной власти и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и архивного дела, но не более 10% от максимально допустимой численности Общественного совета.

3.5. Состав Общественного совета формируется путем направления министром образования Тульской области обращений в адрес круга лиц, указанного в п. 3.4. настоящего Положения, а также посредством самовыдвижения граждан и обращений, поступающих в инициативном

порядке от общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

3.6. Состав Общественного совета и его изменения утверждаются приказом министерства.

3.7. Включение в состав Общественного совета происходит путем подачи письменного заявления на имя председателя Общественного совета. При формировании первоначального состава Общественного совета членство в Общественном совете оформляется путем устного согласования обращений министерства в адрес кандидатов в члены Общественного совета.

3.8. Кандидатуры, не вошедшие в первый состав Общественного совета, рассматриваются при формировании последующих составов.

3.9. В случае достижения предельной численности Общественного совета согласно п. 3.2 настоящего Положения заявления от кандидатов учитываются при формировании резерва. Количественный состав резерва Общественного совета не ограничивается. В случае появления вакантного места в Общественном совете преимущество на зачисление в его состав имеет кандидат, состоящий в резерве и подтвердивший письменно свое намерение войти в состав Общественного совета в более ранние сроки.

3.10. Формирование резерва Общественного совета, учет поступающих заявлений от кандидатов ведет секретарь Общественного совета.

3.11. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления на имя председателя общественного совета.

3.12. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета простым большинством голосов от общего числа членов Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно.

3.13. Состав Общественного совета подлежит ротации ежегодно на 20% от предельно допустимой численности членов Общественного совета с учетом посещаемости конкретного члена Общественного совета и оценки его деятельности за последний год работы Общественного совета. Решение принимается Президиумом Общественного совета простым большинством голосов от числа членов Президиума Общественного совета.

3.14. Председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета избираются на первом заседании простым большинством голосов путем проведения тайного, прямого голосования сроком на один год с момента проведения первого заседания Общественного совета.

3.15. В перерывах между заседаниями Общественного совета собирается Президиум Общественного совета (далее – Президиум) в составе 7 человек из числа членов Общественного совета. Члены Президиума избираются на первом заседании простым большинством голосов путем проведения открытого, прямого голосования.

#### IV. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет строит свою деятельность исходя из задач и полномочий, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

4.2. В компетенцию председателя Общественного совета (далее – Председателя) входит:

4.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Общественного совета.

4.2.2. Организация работы Общественного совета.

4.2.3. Внесение на утверждение Общественного совета ежегодных планов работы, утверждение повестки заседания и списка лиц, приглашенных на заседание Общественного совета.

4.2.4. Координация деятельности членов Общественного совета.

4.2.5. Принятие решения о проведении заседаний Президиума, определение круга вопросов, рассматриваемых на заседаниях Президиума, руководство его работой.

4.2.6. Подписание протоколов заседаний и других документов, исходящих от Общественного совета.

4.2.7. Взаимодействие с руководством министерства по вопросам реализации решений Общественного совета.

4.2.8. Выступление с докладом по итогам работы Общественного совета за год.

4.3. Председатель руководит деятельностью Общественного совета, председательствует на заседаниях, осуществляет контроль за исполнением принятых Общественным советом решений.

4.4. В отсутствие Председателя его функции исполняет заместитель председателя Общественного совета (далее – заместитель Председателя).

4.5. Для обеспечения деятельности Общественного совета приказом министерства назначается секретарь из числа гражданских служащих. Секретарь Общественного совета (далее – секретарь) не является членом Общественного совета.

4.6. В компетенцию секретаря входит:

4.6.1. Организация текущей деятельности Общественного совета.

4.6.2. Информирование членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня предстоящего заседания, а также рассылка материалов к заседанию Общественного совета не позднее, чем за два дня до даты его проведения.

4.6.3. Оформление информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.

4.6.4. Ведение протокола заседаний Общественного совета и Президиума.

4.6.5. Ведение учета заявлений от лиц, обратившихся с предложением о включении в состав Общественного совета.

4.7. В компетенцию Президиума входит:

4.7.1. Внесение предложений Председателю по определению приоритетных направлений деятельности Общественного совета.

4.7.2. Формирование повестки заседания Общественного совета с учетом тем, заявленных к обсуждению в годовом плане работы Общественного совета и предложений, поступивших от членов Общественного совета.

4.7.3. Предварительное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Общественного совета.

4.7.4. Подготовка проектов решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета.

4.7.5. Принятие решений по ежегодной ротации членов Общественного совета с учетом положений п. 3.13 настоящего Положения.

4.7.6. Подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение.

4.7.7. Формирование списка лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета.

4.8. Заседания Президиума проходят по решению Председателя не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания Общественного совета.

4.9. По итогам заседания Президиума составляется протокол.

4.10. Секретарь информирует членов Общественного совета о дате проведения заседания Президиума не позднее чем за пять календарных дней до даты его проведения.

4.11. Члены Общественного совета имеют право:

4.11.1. Вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета.

4.11.2. Участвовать в заседаниях Общественного совета, высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета.

4.11.3. Вносить предложения в годовой план работы Общественного совета.

4.11.4. Участвовать в выборах Председателя, заместителя Председателя и членов Президиума.

4.11.5. Предлагать кандидатуры на выборные должности.

4.11.6. Осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

4.12. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на очередной календарный год, принимаемым на заседании Общественного совета по представлению Председателя не позднее 15 декабря текущего года и согласованным с министерством.

4.13. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

4.14. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с годовым планом работы Общественного совета.

4.15. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с министерством.

4.16. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует не менее половины членов Общественного совета.

4.17. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. При равном количестве голосов решающее значение имеет голос председателя.

4.18. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются руководству министерства в течение 3 календарных дней после заседания Общественного совета.

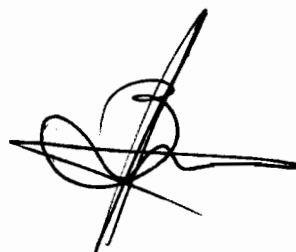
4.19. Решения, принятые на заседании Общественного совета, размещаются на официальном сайте министерства не позднее 5 календарных дней после заседания Общественного совета.

4.20. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.21. Министр образования Тульской области, заместитель министра – директор департамента образования министерства образования Тульской области могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

4.22. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет министерство.

**Министр образования  
Тульской области**



**Д.В. Бычков**

**СОСТАВ**  
**Общественного совета при министерстве образования**  
**Тульской области**

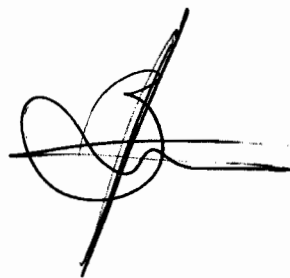
1. Орлов Александр Андреевич доктор педагогических наук, член-корреспондент РАО, профессор, заслуженный деятель науки, заведующий кафедрой педагогики ТГПУ им. Л.Н. Толстого (по согласованию);
2. Горчаков Вячеслав Владимирович член-корреспондент Петровской Академии наук и искусств, писатель-документалист, краевед (по согласованию);
3. Заславская Ольга Владимировна профессор кафедры технологий обучения, воспитания и дополнительного образования ГОУ ДПО ТО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области», доктор педагогических наук (по согласованию);
4. Панин Владимир Алексеевич ректор ФГБОУ ВПО «Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого» (по согласованию);
5. Грязев Михаил Васильевич ректор ФГБОУ ВПО «Тульский государственный университет» (по согласованию);



6. Скрыбин Валерий Иванович директор Тульского филиала ФГБОУ ВПО «Российская правовая академия министерства юстиции Российской Федерации» (по согласованию);
7. Сошнева Вера Витальевна начальник управления образования администрации города Тулы (по согласованию);
8. Глотов Олег Анатольевич председатель Совета директоров ОУ НПО и СПО ТО, директор ГОУ СПО ТО «Тульский сельскохозяйственный колледж имени И.С.Ефанова» (по согласованию);
9. Аксенов Алексей Михайлович председатель Совета директоров школ-интернатов и детских домов Тульской области, директор ГОУ ТО «Киреевская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (по согласованию);
10. Кузнецов Владимир Сергеевич председатель Совета руководителей образовательных учреждений г. Тулы, директор МОУ СОШ № 56 г. Тулы (по согласованию);
11. Веневцева Наталья Михайловна директор ГОУ ТО «Тульская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида № 1» (по согласованию);
12. Бушуев Игорь Иванович начальник отдела архивного дела министерства образования Тульской области;
13. Золотова Татьяна Валентиновна ректор ГОУ ДПО ТО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (по согласованию);
14. Ларичева Ольга Владимировна председатель Тульской территориальной организации профессионального союза работников образования и науки Российской Федерации (по согласованию);

15. Карпенко Игорь Викторович директор ГОУ ТО «Кимовский детский дом» (по согласованию);
16. Костин Александр Алексеевич директор ГОУ НПО ТО «Профессиональное училище № 31» (по согласованию);
17. Макарова Наталия Аркадьевна директор ГОУ ДОД ТО «Областной Центр развития творчества детей и юношества» (по согласованию);
18. Творогова Татьяна Сергеевна председатель городского общественного родительского совета г. Тулы (по согласованию);
19. Антонов Дмитрий Николаевич директор ГАУ ТО «Государственный архив».

**Министр образования  
Тульской области**



**Д.В. Бычков**